**VERBALE GLO n. \_\_\_**

a.s. 2024/2025

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell’anno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_ nel plesso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dell’I.C. Papa Giovanni XXIII – Capozzi – Galilei di Valenzano, si riunisce il GLO per l’alunno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, che frequenta la sezione/classe \_\_\_\_\_\_ della Scuola \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, per discutere il seguente O.d..G.:

1. **Definizione e approvazione PEI**  (Legge 104/92, art. 12, nuovo comma 5, D. Lgs. 66/17, art. 5, commi 3 e 4, e art. 7, comma 2)

Risultano presenti:

per la componente scuola:

Ins. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (docente di sostegno)

Ins. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (docente curricolare)

Ins. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (docente curricolare)

Ins. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (docente curricolare)

Ins. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (docente curricolare)

Ins. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

per la componente genitoriale:

la sig. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (madre)

il sig. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (padre)

per la componente dell’Ente Locale

*(ad es. assistente sociale, educatore professionale, assistente alla comunicazione, …)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

per la componente ASL:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Specialisti esterni:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Risultano assenti:

……………………………………………

……………………………………………

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico Donato Mansueto / (su delega del dirigente scolastico) il/la docente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Funge da segretario verbalizzante l’insegnante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, che accerta la presenza dei componenti il GLO.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita alla discussione sul singolo punto all’O.d.G.: Definizione e approvazione PEI.

Si procede alla compilazione e condivisione del P.E.I.

Nel corso della riunione gli elementi salienti evidenziati riguardano:

* ………………………..
* ………………………

Al termine dell’incontro vengono delineate le modalità d’intervento da condividere per la realizzazione del piano d’inclusione.

Esaurita la trattazione dei punti posti all’ordine del giorno, viene redatto e approvato da tutti i partecipanti il presente verbale.

I firmatari del presente documento attestano la veridicità di quanto detto durante la riunione.

**Il Piano Educativo Individualizzato redatto ai sensi della normativa vigente (L. 104/1992, D.lgs 66/2017 e D.Lgs 96/2019) viene approvato all’unanimità da tutti i presenti**.

Alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la seduta del GLO è dichiarata chiusa.

Valenzano, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRME

Il Presidente  Il segretario

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_