



sito web:
1cdvalenzano.edu.it
C.U. fatturazione UFY99Q

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio scolastico Regionale per la Puglia
1° Circolo Didattico "Papa Giovanni XXIII"
C.so Aldo MORO, 68 - 70010 – VALENZANO (BA)
C.M. BAEE18400V
C. F. e P. I.V.A. 93000440722
Tel.0804676014- tel/fax 0804671404
e-mail:baee18400v@istruzione.it
pec baee18400v@pec.istruzione.it



Spett.le Ditta

OGGETTO: Richiesta preventivo per affidamento "Servizio noleggio autobus con conducente per visite didattiche a.s. 2022/2023"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n° 4 del 15.11.2022 relativa alle visite e viaggi d'istruzione;
VISTO il Regolamento dell'Attività Negoziale approvato in data 08.03.2019 dal Consiglio d'Istituto;

INVITA

le ditte a voler presentare la propria migliore offerta per i servizi di noleggio autobus con conducente **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 13/02/2023.**

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un plico sigillato, recante sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "**Contiene preventivo Servizio noleggio autobus con conducente per visite didattiche A.S. 2022/2023**". Le ditte interessate dovranno far pervenire la propria offerta presso l'Ufficio Protocollo di questo Istituto, sito a Valenzano (BA) Corso Aldo Moro, 68. L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. Non farà fede la data del timbro postale. Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente. L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita ed impegnerà la Ditta fin dal momento della presentazione. Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, due buste sigillate, entrambe recanti, sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

- ✘ Busta n. 1 "Documentazione Amministrativa"
- ✘ Busta n. 2 "Offerta Economica"

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (busta n. 1)

La busta n. 1 – "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere la domanda di partecipazione rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, redatta utilizzando il " mod. A" allegato alla presente richiesta, resa e sottoscritta dal legale rappresentante o Procuratore dell'Impresa (in tal caso allegare copia della procura speciale a pena di esclusione), prodotta a pena di esclusione, unitamente a copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
Nella domanda si dovrà attestare:

1. L'iscrizione alla C.C.I.A.A. competente comprovante l'attivazione dell'esercizio per l'attività richiesta dall'oggetto della fornitura con i seguenti dati: N. iscrizione _____ Data di iscrizione _____ Data inizio attività _____



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio scolastico Regionale per la Puglia
1° Circolo Didattico "Papa Giovanni XXIII"
C.so Aldo MORO, 68 - 70010 – VALENZANO (BA)



sito web:
1cdvalenzano.edu.it
C.U. fatturazione UFY99Q

C.M. BAEE18400V
C. F. e P. I.V.A. 93000440722
Tel.0804676014- tel/fax 0804671404
e-mail:baee18400v@istruzione.it
pec baee18400v@pec.istruzione.it

2. Il possesso dell'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei trasporti;
3. Le generalità degli autisti, che gli stessi sono dipendenti a tempo indeterminato della Ditta e in possesso di: Patente, C.Q.C. (Certificato di qualificazione dei conducenti), Certificato di Idoneità al lavoro specifico;
4. Il rispetto delle norme in vigore, da parte degli autisti impiegati, per quanto concerne i periodi di guida ed i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
5. L'elenco degli autobus con descrizione di marca e targa, nonché i seguenti documenti relativi agli autobus stessi e cioè:
 - a. Carta di circolazione con timbro di revisione annuale rilasciata dagli uffici M.C.T.C.;
 - b. Licenza di noleggio con rinnovo annuale;
 - c. Cronotachigrafo con revisione annuale;
 - d. Attestazione o fotocopia dei certificati di assicurazione, da cui risulta che i mezzi sono coperti da una polizza assicurativa per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate per un importo non inferiore a 5.000.000,00 (cinquemilioni/00);
6. La perfetta efficienza dal punto di vista della recettività dei mezzi impiegati, in proporzione al numero dei partecipanti ed al punto di vista meccanico, nonché la regolarità con le norme antinquinamento vigenti.
7. Il possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli;
8. La regolarità dei versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL oltre a quelli fiscali;
9. L'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente invito e relativi allegati;
10. La rinuncia nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta per la partecipazione alla procedura;
11. Di non aver rilasciato false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione;
12. Il divieto, in caso di aggiudicazione, di subappalto o concessione in cottimo di parti dell'appalto;
13. Di non trovarsi, in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del C.C.;
14. L'assenza di ulteriori oneri oltre quelli previsti dall'offerta presentata;
15. Di non richiedere alcun onere per i ritardati pagamenti per motivi indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica Appaltante;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio scolastico Regionale per la Puglia
1° Circolo Didattico "Papa Giovanni XXIII"
C.so Aldo MORO, 68 - 70010 – VALENZANO (BA)

C.M. BAE18400V

C. F. e P. I.V.A. 93000440722

Tel.0804676014- tel/fax 0804671404

e-mail:baee18400v@istruzione.it

pec baee18400v@pec.istruzione.it



sito web:
1cdvalenzano.edu.it
C.U. fatturazione UFY99Q

La busta n. 1 – "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere altresì:

- 1) il mod. "B" - dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 13/2010;
- 2) il mod. "C" – dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000 del possesso dei requisiti previsti dagli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016;
- 3) il mod. "D" - Patto d'integrità;
- 4) il mod. "E" – Informativa privacy.

OFFERTA ECONOMICA (busta n. 2)

La busta n. 2 - "Offerta economica" dovrà contenere l'offerta economica redatta sul " mod. F " allegato al presente invito, firmata dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari, con indicazione del prezzo, IVA compresa, per le mete indicate.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'istituzione scolastica procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta col minor prezzo, in caso di parità si procederà al sorteggio.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura dei plichi e delle buste in esse contenute avverrà in seduta pubblica il **14/02/2023**, alle ore **15,00** presso l'Ufficio di Presidenza.

L'Istituto si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate. Qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione, la ditta concorrente verrà esclusa dalla procedura o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, lo stesso potrà essere risolto di diritto dall'Ente ai sensi dell'art. 1456 c.c..

L'Istituto si riserva il diritto di richiedere anche solo a mezzo e-mail, di completare o fornire chiarimenti in relazione ai documenti ed alla dichiarazione presentati.

L'Istituto potrà affidare il servizio anche nel caso in cui sia pervenuta un'unica offerta, formulata nel rispetto di quanto disciplinato dalla presente lettera di invito. Si precisa che l'Istituto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs50/2016, potrà disporre di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che nulla sia dovuto ai concorrenti invitati e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta. Degli esiti della procedura selettiva verrà data comunicazione agli aventi diritto.

STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato entro e non oltre il 16.02.2023.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile. E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) quando l'aggiudicatario sia sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- d) sospensione o arbitrario abbandono del servizio;
- e) cessione ad altri in tutto od in parte del servizio.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio scolastico Regionale per la Puglia
1° Circolo Didattico "Papa Giovanni XXIII"
C.so Aldo MORO, 68 - 70010 - VALENZANO (BA)

C.M. BAEE18400V

C. F. e P. I.V.A. 93000440722

Tel.0804676014- tel/fax 0804671404

e-mail:baee18400v@istruzione.it

pec baee18400v@pec.istruzione.it



sito web:
1cdvalenzano.edu.it
C.U. fatturazione UFY99Q

OBBLIGHI DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'effettuazione del servizio in base agli accordi stabiliti. L'appaltatore dovrà espletare il servizio senza alcuna interruzione sia nel caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente, sia in caso di guasto meccanico o di altra natura degli automezzi e senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituto.

AUTOMEZZI

La Ditta appaltatrice dovrà mettere a disposizione un numero di Pullman con immatricolazione non anteriore al 01/01/2013, sufficienti a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza tenendo conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunni trasportati.

La Ditta aggiudicataria avrà facoltà di assegnare ad ogni singolo servizio il tipo di automezzo ritenuto più idoneo a garantire la migliore efficienza del servizio stesso.

Gli automezzi dovranno comunque essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge in materia.

Ogni e qualunque onere relativo alla gestione, comprese tasse, assicurazioni, manutenzioni ordinarie e straordinarie, collaudi, revisione annuale, spese di esercizio, ecc. nessuno escluso, sarà a carico all'appaltatore.

Gli automezzi dovranno in ogni caso permettere e garantire il trasporto di alunni diversamente abili; dovrà essere opportunamente documentata idonea copertura assicurativa per tutti i rischi derivanti.

PERSONALE ADDETTO

La Ditta appaltatrice dovrà possedere i requisiti previsti dal D.M. n. 448 del 20 dicembre 1991. Si richiamano espressamente tutte le disposizioni sull'osservanza dei contratti di lavoro ed in particolare nella prestazione dei servizi che formano oggetto dell'affidamento, la Ditta assegnataria si obbliga ad applicare integralmente nei confronti dei propri dipendenti tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per dipendenti delle aziende del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si prestano i servizi suddetti, anche nei confronti dei propri soci. Il personale addetto, data la delicatezza del servizio e il genere di utenza, dovrà risultare di ineccepibile moralità, indenne da condanne penali, idoneo dal punto di vista sanitario e dovrà mantenere un contegno ineccepibile, corretto e riguardoso nei confronti dei passeggeri. Il personale addetto alla guida dovrà essere munito di Patente C.Q.C. (Certificato di qualificazione dei conducenti), Certificato di Idoneità al lavoro specifico. In caso di contestazioni l'appaltatore si impegna a prendere nei confronti dei responsabili provvedimenti che potranno andare dal richiamo, alla multa, alla sostituzione.

SPESE CONTRATTUALI ED ONERI VARI

Tutte le spese contrattuali, imposte, tasse, diritti e simili nonché le denunce fiscali inerenti e conseguenti la stipula del contratto, sono a carico esclusivo della Ditta assegnataria dell'appalto. Tutti i partecipanti a viaggi, visite o uscite d'istruzione debbono essere garantiti da polizza assicurativa contro gli infortuni.

OSSERVANZA DELLE LEGGI

Oltre all'osservanza delle norme e condizioni specificate nel presente disciplinare, la Ditta assegnataria dell'appalto assume l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti tutte le disposizioni stabilite da Leggi e Regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, che comunque siano applicabili all'espletamento del servizio. Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio scolastico Regionale per la Puglia
1° Circolo Didattico "Papa Giovanni XXIII"
C.so Aldo MORO, 68 - 70010 – VALENZANO (BA)

C.M. BAAE18400V

C. F. e P. I.V.A. 93000440722

Tel.0804676014- tel/fax 0804671404

e-mail:baee18400v@istruzione.it

pec baee18400v@pec.istruzione.it



sito web:
1cdvalenzano.edu.it
C.U. fatturazione UFY99Q

immediata sospensione del servizio e al risarcimento dei danni consequenziali. In caso di non disponibilità del pullman per la data fissata, si potrà procedere a contattare la Ditta seconda e poi la terza.

VALIDITA' DEI PREZZI

I prezzi si intendono fissati dalla Ditta in base a calcoli di propria convenienza e quindi, sono indipendenti da qualunque eventualità che essa non abbia tenuto presente; non potranno pertanto subire alcun aumento dopo l'aggiudicazione e per tutto il termine di esecuzione della fornitura del servizio.

SUBAPPALTO

Per l'esecuzione dei servizi è fatto divieto assoluto di ricorrere al subappalto.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dovrà avvenire esclusivamente con fatturazione elettronica ai sensi della Legge 24.12.2007, n. 244 e successive modificazioni (CODICE UNIVOCO UFY99Q)

CONTROVERSIE

In caso di controversie il Foro competente è quello di Bari

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Michela Lella.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Michela Lella

Allegati:

1. Mod. A - Modello Domanda di partecipazione.
2. Mod. B - Dichiarazione tracciabilità flussi
3. Mod. C - Modello dichiarazione del possesso dei requisiti ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.lgs 50/2016
4. Mod. D - Patto di integrità
5. Mod. E – Informativa privacy
5. Mod. F - Offerta Economica