

CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DPO) ART. 37 REG. UE 2016/679 - CIG. N. Z783451438

TRA

L'Istituto 1° Circolo Didattico "Papa Giovanni XXIII" C.F. 93000440722 C.M. BAEE18400V, sito a Valenzano, Corso Aldo Moro n. 68, rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica pro-tempore, Dott.ssa Michela LELLA e domiciliata per la carica presso la sede dell'Istituto

E

I.S.I. srl via Enrico Fermi n. 24, 70029 Santeramo in Colle (BA) P.I. 05036800729, rappresentata dall'Amministratore Unico Sig.ra Anna Rita Lorusso.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e comitati alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Ruolo e funzioni del Responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni";

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 1 del 03.02.2021;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la legge 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO il D.Lgs 50/2016;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000,00 euro;

VISTO il Regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d'Istituto;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018;

CONSIDERATO che la fornitura di servizi non può essere acquisita mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non ci sono convenzioni attive per la prestazione di cui all'oggetto;

VISTO il D.Lgs n.50 del 18/04/2016 Attuazione delle direttive 2014/23/UE,2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.Lgs. 56/2017(cd. Correttivo al Codice Contratti D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016); VISTO l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 25 del D.Lgs. 56/2017 che prevedono che l'affidamento di forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO l'art. 37 co. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede che "le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori";

VISTO l'art. 32 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Regolamento Generale sulla protezione dei Dati (GDPR) UE 2016/679;

VISTO in particolare l'art. 37, par. 1 lett. A del GDPR UE 2016/679, secondo cui, quando il trattamento dei dati è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico il titolare del trattamento dati designa un Responsabile della protezione dei dati;

VISTO l'art. 1 comma 2 del D. lgs. 165/2001, secondo cui per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado;

VISTO la nota MIUR prot. n. 563 del 22/05/2018 (UE/2016/679) avente per oggetto: Regolamento Generale sulla Protezione dei dati - Responsabile della protezione dei dati personali – Prime indicazioni per le Istituzioni Scolastiche;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla designazione del Responsabile per la protezione dei dati e di procedere, con la sua consulenza, alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati ai sensi dell'art. 35 del GDPR UE 2016/679;

ACCERTATA l'assenza di Personale interno in possesso delle competenze per assolvere al ruolo di Responsabile per la protezione dei dati;

CONSIDERATO che la società I.S.I. Srl al proprio interno ha un team di esperti in possesso delle capacità e dei requisiti professionali idonei a svolgere il servizio di cui trattasi;

VISTA l'offerta economica della società I.S.I. Srl n. 486 del 07/12/2021;

VISTA la determinazione del D.S. prot. n. 4997/U del 09/12/2021;

SI CONVIENE E SI STIPULA quanto segue

Art 1. La Dirigente Scolastica Dott.ssa MICHELA LELLA, verificate le capacità e i requisiti professionali, affida alla società I.S.I. Srl di Santeramo in Colle (BA) il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) e Data Protection Officer (DPO), che indica come persona fisica referente per l'incarico, e servizi collegati, il dott. Mattia Rosato.

Art 2. La società I.S.I. Srl si impegna, mediante i propri incaricati, a svolgere, le seguenti attività previste e come di seguito specificate nel presente contratto:

Le attività comprendono:

- predisposizione delle **opportune check-list**
- **sessione di check** presso la Vs. sede
- **redazione ed invio di report finale sintetico, in forma digitale**
- **Incarico Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679**
- **Compiti Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 39 del Regolamento UE 2016/679**

Senza pretesa di esaustività, all'esito del check-up l'Istituto 1° CD PAPA Giovanni XXIII sarà messo in grado di valutare l'impatto del nuovo Regolamento sulla propria realtà in relazione ai seguenti profili:

- Compliance al GDPR
- Rapporti con responsabili esterni
- Rapporti con titolari del trattamento
- Nuove regole su informative e consensi
- Privacy by design e by default
- Registro delle attività di trattamento
- Data breaches
- DPIA -Data Protection Impact Assessment e la sicurezza dei dati
- DPO- Data Protection Officer
- Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio")
- Diritto alla portabilità dei dati

Art 3. Il 1° CD "Papa Giovanni XXIII" a fronte del servizio a all'attività effettivamente svolta, si impegna a corrispondere alla società I.S.I. Srl, l'importo di € 300 IVA inclusa. La liquidazione avverrà, al termine dell'attività, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione del presente contratto.

Art 4. In caso di inadempimento degli obblighi contrattuali da parte della società, che non derivi da causa di forza maggiore, l'Istituzione Scolastica ha diritto a risolvere il contratto con effetto immediato dandone comunicazione tramite posta elettronica certificata. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dalla società I.S.I. Srl risultino non conformi a quanto richiesto sulla base delle aspettative e dalle disposizioni previste dal Regolamento Europeo 2016/679, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente Scolastico può richiedere alla I.S.I. Srl di integrare i risultati, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art 5. L'I.S.I. Srl si impegna a presentare dichiarazione di possesso di conto corrente dedicato alla gestione flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui allo stesso articolo.

Art 6. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dal D. Lgs. 50/16 e ss.mm.ii. In caso di controversie il foro competente è quello di Bari e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della I.S.I. Srl.

Art 7. Il presente contratto di prestazione di servizi ha validità a partire dalla data del 15/12/2021 fino al 14/12/2022.

Art 8. L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 “Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali”, che i dati personali forniti da I.S.I. Srl e dal Responsabile della Protezione dei Dati, acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico.

Valenzano, 09/12/2021

I.S.I. Srl - Amministratore Unico
Anna Rita Lorusso

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Michela LELLA