



*Ministero dell'istruzione e del merito*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*

**Direzione Generale**

Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto Scuola. Attuazione degli ordinamenti.  
Istruzione non statale. Gestione delle risorse finanziarie.

Ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado nella regione Puglia

Ai Dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali dell'USR Puglia di Foggia e Lecce

e p.c.

Agli Ordinari Diocesani della Regione Puglia

Alla Conferenza Episcopale Pugliese Ufficio Regionale Educazione, Scuola, IRC, Università  
esiu.puglia@chiesacattolica.it

Ai Dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali dell'USR Puglia di Bari, Brindisi e Taranto

Alle Segreterie regionali delle OO.SS. Comparto Scuola

Al sito web - NDG

**OGGETTO: O.M. n. 38 del 1° marzo 2023 - Mobilità del personale docente di religione cattolica per l'a.s. 2023/2024 – Pubblicazione ed adempimenti.**

Si fa riferimento all'O.M. n. 38 del 1° marzo 2023, che si allega per completa informazione, riguardante la mobilità del personale docente di religione cattolica (di seguito IRC) per l'a.s. 2023/2024.

Nel rimandare integralmente alla predetta O.M. per quanto riguarda gli aspetti generali della mobilità degli IRC, con la presente si evidenziano, di seguito, alcuni punti salienti inerenti **la mobilità a domanda e le graduatorie regionali**.

Le domande di mobilità devono essere presentate dal personale interessato:

- dal **21 marzo al 17 aprile 2023**;
- il **22 maggio 2023** è il termine ultimo per la presentazione della richiesta di revoca della domanda presentata.

Le suddette domande di mobilità dovranno essere prodotte esclusivamente utilizzando gli appositi moduli allegati all'ordinanza, indirizzata all'Ufficio scolastico regionale di titolarità-Ufficio competente di seguito specificato ed inviata alla scuola di servizio, in modalità telematica dal 21 marzo fino al 17 aprile 2023. Il mancato utilizzo dell'apposito modulo comporta l'annullamento della domanda.



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

### Direzione Generale

Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto Scuola. Attuazione degli ordinamenti.  
Istruzione non statale. Gestione delle risorse finanziarie.

**I Dirigenti scolastici sono invitati a procedere, dopo aver accertato l'esatta corrispondenza tra la documentazione allegata alle domande e quella elencata, all'acquisizione delle stesse, corredate della relativa documentazione e al loro invio, entro il 17 aprile 2023, tramite PEO, agli Uffici territoriali, appositamente delegati da questo USR, con DDG prot. n. AOODRPU 9121 del 13 marzo 2023, alla gestione della mobilità IRC:**

- **UST LECCE** via Cicolella,11 - Lecce - [usp.le@istruzione.it](mailto:usp.le@istruzione.it) per la scuola dell'infanzia e primaria;
- **UST FOGGIA** via P. Telesforo 25 – Foggia – [usp.fg@istruzione.it](mailto:usp.fg@istruzione.it) per la scuola secondaria di primo e secondo grado.

Il personale interessato è invitato ad attenersi scrupolosamente, per quanto riguarda la documentazione delle domande, a quanto stabilito nell'art. 4 della sopra citata O.M. n. 38 del 1° marzo 2023.

Si ritiene opportuno far presente che, poiché la mobilità di cui trattasi è in riferimento esclusivamente all'acquisizione della titolarità presso diversa diocesi (trasferimento), ovvero in diverso settore formativo (passaggio), **non devono essere presentate domande per ottenere l'utilizzazione in altra sede della stessa diocesi**, che potrà invece essere richiesta in occasione dei movimenti di assegnazione provvisoria e di utilizzazione annuale regolati da apposito Contratto Collettivo Nazionale Integrativo.

A tal proposito si precisa, inoltre, che il passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria (o viceversa) ed il passaggio dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondaria di II grado (o viceversa) non si configurano come passaggi di ruolo in quanto si tratta di movimenti effettuati all'interno del medesimo ruolo di appartenenza e vanno quindi trattati in sede di utilizzazione, secondo le procedure stabilite nella relativa ordinanza.

Ciò premesso, si inviano, in allegato, i modelli D-IRC e D1-IRC, **che dovranno essere debitamente compilati soltanto da parte di quegli insegnanti per i quali occorre procedere alla valutazione di nuove situazioni intervenute**. Al fine di non appesantire inutilmente la procedura in argomento, i Dirigenti Scolastici sono invitati a verificare, prima dell'invio all'Ufficio competente, la sussistenza della condizione sopra espressa, facendo anche attenzione che i modelli utilizzati siano quelli che sono allegati alla presente nota.

Qualora fossero utilizzati modelli diversi da quelli allegati alla presente nota essi non saranno presi in considerazione.



# *Ministero dell'istruzione e del merito*

## *Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia* **Direzione Generale**

Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto Scuola. Attuazione degli ordinamenti.  
Istruzione non statale. Gestione delle risorse finanziarie.

Inoltre, si fa presente che per il 2023/2024 andranno inseriti gli insegnanti che hanno ottenuto per il 2022/2023 il trasferimento in entrata presso Diocesi della nostra Regione e, pertanto, da parte di questi insegnanti devono essere comunque compilati i due modelli di cui sopra.

Al contrario, i modelli in argomento non dovranno essere compilati dagli insegnanti che saranno collocati a riposo dal 01/09/2023, né dagli insegnanti provenienti da altre regioni che siano in assegnazione provvisoria presso diocesi della regione Puglia.

E' opportuno evidenziare che, come ribadito dall'art. 4 comma 15 dell'O.M. in oggetto, "*le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dal dpr n. 445/2000 e s.m. ed i., sono puniti a norma delle disposizioni vigenti in materia*". Gli Uffici competenti procederanno ai necessari controlli ex art. 71 DPR 445/2000 e ss.mm.ii.

I docenti, nel trasmettere le istanze relative alla OM 38/2023, e la documentazione riferita alle procedure in argomento, autorizzano i dirigenti scolastici e gli uffici delegati al trattamento dei dati, secondo la normativa vigente.

Infine, secondo quanto stabilito nell'art. 10, comma 4 della sopra citata ordinanza, gli **Uffici Scolastici Territoriali delegati**, come sopra indicato, devono predisporre, entro il **30 maggio 2023** una **graduatoria regionale degli insegnanti di religione cattolica**, suddivisa per diocesi, al fine di individuare il personale eventualmente in soprannumero sull'organico determinato ai sensi della legge 186/03 anche nei casi di dimensionamento della rete scolastica e per l'individuazione del punteggio ai fini delle operazioni di utilizzazione ed assegnazioni provvisorie.

Si invitano i Dirigenti Scolastici a dare la massima diffusione dell'ordinanza in argomento presso il personale docente interessato e si ringrazia per la collaborazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Giuseppe Silipo

Allegati:

- O.M. n. 38/2023
- IRC – Domanda di passaggio di ruolo – PR1 scuola dell'infanzia e primaria
- IRC – Domanda di passaggio di ruolo – PR2 scuola secondaria I e II grado
- IRC – Domanda di trasferimento – TR1 scuola dell'infanzia e primaria
- IRC – Domanda di trasferimento – TR2 scuola secondaria I e II grado
- Modello D – IRC
- Modello D1 – IRC

Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI

Tel. 080 5506 111 – E-mail: [direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it) – PEC: [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it) – Sito WEB: <http://www.pugliausr.gov.it>

Rif.: Semeraro